

Všeobecné obchodní podmínky

Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen VOP) vydané dle ust. § 1751 an. z.č. 89/2012 Sb., upravují veškeré obchodní vztahy vzniklé na základě smlouvy o dílo uzavřené mezi Rigoro technologies, s.r.o., IČ 09752722, se sídlem Pavlovská 502/12, 623 00 Brno, společnost je zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 120658, jako dodavatelem a objednateli.

1. Uzavření smlouvy a obsah smlouvy

- 1.1. Spolupráce mezi smluvními stranami probíhá na základě smlouvy o dílo a těchto VOP.
- 1.2. Smlouva o dílo se uzavírá učiněním objednávky a jejím potvrzením a je uzavřená dosažením shody ohledně předmětu a ceny díla. V případě kolize ustanovení těchto VOP a smlouvy o dílo budou přednostně aplikována ujednání učiněná ve smlouvě o dílo.
- 1.3. Veškerá díla, včetně budoucích, jsou dodavatelem poskytována výhradně na základě těchto VOP.
- 1.4. Dodavatel se smlouvou o dílo zavazuje zhotovit pro objednatele dílo, specifikované v objednávce, objednatel se zavazuje za toto dílo zaplatit sjednanou cenu.

2. Objednávky

- 2.1. Dodavatel se zavazuje na základě smlouvy o dílo zhotovit pro objednatele dílo blíže specifikované v písemných objednávkách potvrzených dodavatelem.
- 2.2. Písemná objednávka musí být dodavatelem akceptována, jinak smluvní vztah nevznikne.
- 2.3. Objedávka musí být učiněna v internetové aplikaci na adrese <https://app.activecollab.com>, nebo prostřednictvím e-mailu, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 2.4. Cena je sjednávána bez DPH. K ceně se připočítává daň z přidané hodnoty v zákonné aktuálně platné výši.

3. Provedení díla

- 3.1. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného provedení díla a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které dodavatel objednatele požádá.
- 3.2. Dodavatel se zavazuje při provádění díla postupovat s veškerou odbornou péčí. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil nevhodnými výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.

- 3.3. Dodavatel je oprávněn při provádění díla použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu, jako by služby poskytoval on sám.

4. Předání a převzetí díla

- 4.1. Dodavatel je povinen předat dílo řádně a včas v souladu s potvrzenou objednávkou.
- 4.2. Dílo se považuje za řádně předané objednateli předáním kontaktní osobě objednatele, kterou objednatel v objednávce takto označí, pokud neoznačí žádnou kontaktní osobu, pak je za kontaktní osobu považován odesílatel či zadavatel objednávky, a to jedním z následujících způsobů:
 - 4.2.1. prostřednictvím internetové aplikace na adrese <https://app.activecollab.com>
 - 4.2.2. v elektronické podobě na určenou emailovou adresu
 - 4.2.3. telefonicky
 - 4.2.4. osobně
- 4.3. Dílo se považuje za převzaté třetím dnem po jeho odeslání objednateli.
- 4.4. Objednatel je povinen při převzetí díla zkontrolovat. Případné reklamace je objednatel povinen uplatnit u dodavatele písemně bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději však do 14 dnů po jejich zjištění, a to prostřednictvím internetové aplikace na adrese <https://app.activecollab.com>, případně e-mailem. Na později vznesené reklamace nebude brán zřetel.
- 4.5. Dílo se považuje za předané a převzaté též v případě, kdy nebylo možno dílo dokončit pro překážku na straně objednatele, např. pokud objednatel neposkytne součinnost nezbytnou pro vyhotovení díla nebo neumožní přístup do svého systému. Nárok na v plné výši odměnu vzniká dodavateli i v tomto případě. Nemá to vliv na fakturaci prací. Práce budou vyfakturovány v plné výši.

5. Platební podmínky

- 5.1. Dodavatel se zavazuje na poskytnuté dílo vystavit fakturu, která bude obsahovat náležitosti daňového dokladu, se splatností 14 dnů od vystavení a doručit fakturu bez zbytečného odkladu objednateli, a to kterýmkoli ze způsobů pro doručení díla sjednaným v ust. čl. 4.2 těchto VOP.
- 5.2. V případě odmítnutí převzetí faktury objednatelem se faktura považuje za doručenu dnem odmítnutí převzetí. V případě uložení písemnosti na poště a marném uplynutí lhůty pro její vyzvednutí se faktura považuje za doručenu posledním dnem marně uplynuté lhůty pro její vyzvednutí.
- 5.3. Objednatel je povinen po zjištění nesrovnalosti ve faktuře bez zbytečného odkladu vytknout nesrovnalost dodavateli, který provede bezodkladně potřebnou opravu faktury.
- 5.4. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zákonný úrok z prodlení za období ode dne následujícího po dni splatnosti faktury do zaplacení dlužné částky.

- 5.5. Platba se považuje za provedenou v okamžiku, kdy je připsána na účet dodavatele nebo kdy je potvrzeno přijetí hotovosti.

6. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Dodavatel má právo změnit VOP. O změně VOP informuje dodavatel objednatele nejméně 14 dní před nabytím účinnosti nových VOP. Pokud objednatel do 14 dnů od odeslání informace objednatelem nesdělí písemnou formou dodavateli své výhrady, považují se nové VOP za schválené objednatelem a stávají se součástí smlouvy o dílo.
- 6.2. Eventuální neplatnost některého ustanovení těchto VOP nemá vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení těchto VOP.
- 6.3. Veškeré smluvní vztahy mezi dodavatelem a objednatelem se v otázkách neupravených smlouvou či těmito VOP řídí příslušnými ustanoveními z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 6.4. Veškeré vztahy mezi dodavatelem a objednatelem se řídí českým právem.
- 6.5. Veškeré případné spory mezi smluvními stranami budou přednostně řešeny smírem. Nedojde-li mezi stranami ke smírnému vyřízení sporu, smluvní strany výslovně sjednávají místní příslušnost obecného soudu dodavatele.

Všeobecné podmínky nabývají účinnosti dne 1. září 2021.